

2019학년도 가톨릭관동대학교 편입학 추가 2차 모집요강



<편입학 추가 2차 원서접수>

2019.1.25(금)~2.7(목)

2019. 1

가톨릭관동대학교 입학처

목 차

전 형 안 내	I. 전형일정	2
	II. 일반편입학	3
	III. 학사편입학	5
	IV. 간호전문학사 편입학	7
	V. 지원자 공통 유의사항	8
	VI. 등록포기 및 환불안내	9
	VII. 전형료	9
	VIII. 편입생 장학제도	10

각 종 서 식	<input type="checkbox"/> 2학년 수료예정 확인서	11
	<input type="checkbox"/> 편입학 원서	12

I. 전형일정

구분		일정	비고
원서접수		2019. 1. 25(금) 09:00-2. 7(목) 17:00	<ul style="list-style-type: none"> • 온라인접수 - www.uwayapply.com • 방문접수 - 마리아관 206호
서류제출		<ul style="list-style-type: none"> • 직접방문 또는 택배, 등기우편 2019. 2. 7(목) 17:00 도착분에 한함. 	<ul style="list-style-type: none"> • 제출처 : (25601) 강원도 강릉시 범일로579번길 24 가톨릭관동대학교 입학관리팀
모든 학과	최종합격자발표	2019. 2. 11(월) 09:00	입학 홈페이지 공지
	등록금 납부	2019. 2. 11(월) 09:00-16:00	우리은행 전국지점(가상계좌)
총원 합격자 발표 및 등록		2019. 2.12(화) 09:00-2.15(금) 16:00	- 우리은행 전국지점(가상계좌)

- ※ 서류제출 대상자가 제출 기간 내에 필수 서류를 입력 또는 제출하지 않는 경우, 입학전형대상에서 제외될 수 있습니다.
- ※ 전형고사 불참자는 입학전형대상에서 제외됩니다.
- ※ 전형고사 참여시 수험표(www.uwayapply.com에서 출력)와 신분증을 지참해야 합니다.
 - 신분증 인정범위 : 주민등록증, 운전면허증, 여권, 주민등록증 발급 신청 확인서

Ⅱ. 일반편입학

1. 모집단위 및 모집인원

대학	계열	모집단위	모집인원	
사회 과학 대학	인문 사회	경찰행정학과	26	
		경영학과	7	
		공공행정학과	11	
		광고홍보학과	4	
관광 스포츠 대학	인문 사회	호텔관광외식학부	호텔경영학전공	8
			관광경영학전공	12
			조리외식경영학전공	3
		항공학부	항공경영학전공	3
	예체능	스포츠레저학과		8
		스포츠건강관리학과		3
공과 대학	공학	토목공학과	4	
		소프트웨어학과	9	
		전자공학과	10	
		건축학부	건축공학전공, 건축학전공(5년제)	7
방송문화 예술대학	예체능	방송연예학과	10	
		뷰티디자인학과	7	
		실용음악학과	11	
		콘텐츠제작학부	CG디자인학전공	2
사범대학	자연	수학교육과	1	
의료 융합 대학	공학	의료공학과	8	
		의료IT학과	2	
	자연	의생명과학과	5	
	인문사회	의료경영학과	5	
합 계			166	

※ 우리 대학교의 재적생(재학생, 휴학생)은 일반편입학 지원이 불가합니다.(단, 졸업(예정)자는 지원 가능함)

2. 지원자격

모집단위	지원자격
모든 모집단위	<ul style="list-style-type: none"> • 다음 중 하나에 해당되는 사람 ① 국내외 4년제 이상 정규대학(방송통신대, 산업대 포함)에서 2학년 또는 4학기(계절학기 제외) 이상 재학 및 수료(예정)하고 65학점 이상을 취득한 자 ② 국내외 정규 전문대학 졸업(예정)자 및 법령에 따라 이와 동등한 학력이 있다고 인정되는 자 ③ 「학점인정 등에 관한 법률」 및 「평생교육법」에 의한 학점취득자 중 전문학사학위 취득(예정)자 또는 학사학위 과정자의 경우 70학점 이상 취득(예정)자 ④ 교육부가 지정한 84개 전문대학 간호학과에서 수업연한을 4년으로 하는 과정을 2학년 또는 4학기(계절학기 제외) 이상 재학 및 수료(예정)하고 65학점 이상을 취득한 자

※ 국내 4년제 정규대학과 학제가 다른 외국대학의 경우, 전적대학에서 학위취득에 필요한 최저 학점의 1/2(영국학제 3년제 대학의 경우 2/3) 이상 취득을 원칙으로 하며, 이를 증빙하는 서류(졸업이수학점, 이수학기, 성적산출 기준 등 학칙 관련 증빙자료)를 제출하여야 합니다.

3. 전형방법

모집단위	전형요소별 반영비율(%)	전형총점
	전적대학 성적	
일반 모집단위	100	1,000

4. 전적대학 성적 반영방법

가. 최종 출신학교에서 이수한 총 평점평균을 반영

나. 전적대학 성적 환산방법

모집단위	전적대학 성적 환산방법
일반 모집단위 (간호전문학사 포함)	$(\text{취득 평균평점} / \text{평균평점 만점기준}) \times 1000$

5. 전형원칙 및 동점자 처리기준

전형원칙	① 모집단위별 전형총점 순으로 선발함. ② 전형점수는 반올림하여 소수점 둘째자리까지 반영함. ③ 동일 전형유형 내 동일 모집단위 동점자는 아래의 동점자 처리기준을 적용함. ④ 입학전형 성적이 본교의 수학능력기준에 미달된다고 판단될 경우에는 모집인원에 관계없이 입학전형관리위원회의 심의결과에 따라 선발하지 않을 수 있음.
동 점 자 처리기준	<input type="checkbox"/> 일반 모집단위 ① 전적대학 취득학점이 많은 자

6. 공통 제출서류

구분	제출서류
국내 4년제 대학교	1. 수료(예정)증명서 원본 1부 또는 졸업(예정)증명서 원본 1부 - 수료증명서 발급이 안될 경우 12쪽의 <2학년 수료예정 확인서> 제출 2. 전적대학 성적증명서 원본 1부 - 전적대학이 2개 이상인 경우 최종 출신대학의 서류 제출 - 최종 학기 성적을 제출할 수 없는 경우 직전 학기 성적까지 제출 후, 최종 학기 성적이 포함된 성적증명서를 발급받을 수 있는 시점에 다시 제출
국내 전문대학	1. 전문학사학위취득(예정)증명서 원본 1부 또는 졸업(예정)증명서 원본 1부 2. 전적대학 성적증명서 원본 1부 - 전적대학이 2개 이상인 경우 최종 출신대학의 서류 제출 - 최종 학기 성적을 제출할 수 없는 경우 직전 학기 성적까지 제출 후, 최종 학기 성적이 포함된 성적증명서를 발급받을 수 있는 시점에 다시 제출
학점은행제, 독학사 등	1. ① 전문학사과정: 전문학사학위수여(예정)증명서 원본 1부 ② 학사과정 : 학사학위수여(예정)증명서 1부 또는 학점인정증명서 원본 1부 2. 성적증명서(평생교육진흥원 발행) 원본 1부
국외 대학교	1. 졸업(예정)증명서 또는 재학사실증명서 원본 1부 2. 전적대학 성적증명서 원본 1부 ※ 졸업증명서, 성적증명서에 대해 아포스티유 인증 또는 영사 인증 필수 ※ 학사학위 취득에 필요한 전 학년 총 취득학점, 졸업요구학점·성적등급·평점기준에 관한 사항이 명시되어 있지 않을 경우에는 별도의 증빙서류를 첨부해야 함 ※ 영어 이외의 외국어로 된 서류는 한글(또는 영문)공증을 받은 번역문을 첨부하여 제출

Ⅲ. 학사편입학

1. 모집단위 및 모집인원

대학	계열	모집단위	모집인원	비고	
사회 과학 대학	인문 사회	경찰행정학과	8이내	31 (통합모집)	
		사회복지학과	3이내		
		경영학과	2이내		
		공공행정학과	2이내		
		광고홍보학과	1이내		
관광 스포츠 대학	인문 사회	호텔관광외식학부	호텔경영학전공		2이내
			관광경영학전공		2이내
			조리외식경영학전공		1이내
		항공학부	항공운항서비스학전공		2이내
			항공경영학전공		2이내
			예체능		스포츠레저학과
공과 대학	공학	스포츠건강관리학과	2이내		
		토목공학과	2이내		
		소프트웨어학과	2이내		
		전자공학과	2이내		
방송문화 예술대학	예체능	건축학부 건축공학전공, 건축학전공(5년제)	2이내		
		방송연예학과	2이내		
		뷰티디자인학과	1이내		
		실용음악학과	1이내		
의료 융합 대학	공학	의료공학과	2이내		
		의료IT학과	2이내		
	자연	의생명과학과	2이내		
	인문사회	의료경영학과	2이내		
합 계					

※ 통합모집은 모든 통합 모집단위 지원자를 대상(항공운항서비스학전공 제외)으로 모집단위별 입학정원의 4% 범위내에서 전형총점이 높은 순으로 선발함.

※ 실용음악학과 선발 : 악기와 관계없이 전형총점순으로 선발함.

⇒ 보컬, 싱어송라이터, 드럼(퍼커션), 베이스기타(더블베이스), 기타(guitar), 재즈피아노, 관악, 그 외 악기, 미디작곡, 음향, Music Business

2. 지원자격

모집단위	지원자격
모든 모집단위	학사학위 소지자(학점인정제 또는 독학학위제에 의한 학사학위 소지자 포함) 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 ※ 「학점인정 등에 관한 법률」 제9조에 의거하여 “학사학위를 취득”한 경우에 한하고, 이를 “학력 인정(예정)증명서”등으로 대체할 수 없음

3. 전형방법

모든 모집단위

모집단위	전형요소별 반영비율(%)	전형총점
	전적대학 성적	
일반 모집단위	100	1,000

4. 전적대학 성적 반영방법

- 가. 최종 출신학교에서 이수한 총 평점평균을 반영
- 나. 전적대학 성적 환산방법

모집단위	전적대학 성적 환산방법
일반 모집단위	(취득 평균평점 / 평균평점 만점기준) X 1000

5. 전형원칙 및 동점자 처리기준

전형원칙	<ul style="list-style-type: none"> ① 모집단위별 전형총점 순으로 선발함. ② 전형점수는 반올림하여 소수점 둘째자리까지 반영함. ③ 동일 전형유형 내 동일 모집단위 동점자는 아래의 동점자 처리기준을 적용함. ④ 입학전형 성적이 본교의 수학능력기준에 미달된다고 판단될 경우에는 모집인원에 관계없이 입학전형관리위원회의 심의결과에 따라 선발하지 않을 수 있음.
동 점 자 처리기준	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 일반 모집단위 ① 전적대학 취득학점이 많은 자

6. 제출서류

- 가. 공통 제출서류

구분	제출서류
국내 4년제 대학교	<ul style="list-style-type: none"> 1. 졸업(예정)증명서 원본 1부 2. 전적대학 성적증명서 원본 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 전적대학이 2개 이상인 경우 최종 출신대학의 서류 제출 - 최종 학기 성적을 제출할 수 없는 경우 직전 학기 성적까지 제출 후, 최종 학기 성적이 포함된 성적증명서를 발급받을 수 있는 시점에 다시 제출
학점은행제, 독학사 등	<ul style="list-style-type: none"> 1. 학사학위수여(예정)증명서 원본 1부 2. 성적증명서(평생교육진흥원 발행) 원본 1부
국외 대학교	<ul style="list-style-type: none"> 1. 졸업(예정)증명서 또는 재학사실증명서 원본 1부 2. 전적대학 성적증명서 원본 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 졸업증명서, 성적증명서에 대해 아포스티유 인증 또는 영사 인증 필수 ※ 학사학위 취득에 필요한 전 학년 총 취득학점, 졸업요구학점·성적등급·평점기준에 관한 사항이 명시되어 있지 않을 경우에는 별도의 증빙서류를 첨부해야 함 ※ 영어 이외의 외국어로 된 서류는 한글(또는 영문)공증을 받은 번역문을 첨부하여 제출

IV. 간호전문학사 편입학

1. 모집단위 및 모집인원

대학	계열	모집단위	모집인원
의과대학	자연	간호학과	1

※ 간호학과는 한국간호교육평가원의 '간호교육 인증평가' 결과 "인증"을 부여받았습니다

2. 지원자격

모집단위	지원자격
간호학과	전문대학 간호학과 졸업(예정)자

3. 전형방법

모집단위	전형요소별 반영비율(%)	전형총점
	전적대학 성적	
간호학과	100	1,000

4. 전적대학 성적 반영방법

- 1) 최종 출신학교에서 이수한 총 평점평균을 반영
- 2) 전적대학 성적 환산방법

모집단위	전적대학 성적 환산방법
간호학과	$(\text{취득 평균평점} / \text{평균평점 만점기준}) \times 1000$

5. 전형원칙 및 동점자 처리기준

전형원칙	① 모집단위별 전형총점순으로 선발함. ② 전형점수는 반올림하여 소수점 둘째자리까지 반영함. ③ 동일 전형유형 내 동일 모집단위 동점자는 아래의 동점자 처리기준을 적용함. ④ 입학전형 성적이 본교의 수학능력기준에 미달된다고 판단될 경우에는 모집인원에 관계없이 입학전형관리위원회의 심의결과에 따라 선발하지 않을 수 있음.
동 점 자 처리기준	① 전적대학 취득학점이 많은 자

6. 제출서류

구분	제출서류
공통사항	1. 전문학사학위취득(예정)증명서 원본 1부 또는 졸업(예정)증명서 원본 1부 2. 전적대학 성적증명서 원본 1부 - 전적대학이 2개 이상인 경우 최종 출신대학의 서류 제출 - 최종 학기 성적을 제출할 수 없는 경우 직전 학기 성적까지 제출 후, 최종 학기 성적이 포함된 성적증명서를 발급받을 수 있는 시점에 다시 제출

V. 지원자 공통 유의사항

1. 원서접수 유의사항

- 가. 입학원서의 기재사항 누락, 작성오류, 판독불능으로 인한 불이익은 지원자의 책임이며, 원서 원본 및 수험표 등 기재내용이 상이할 경우에는 원서 원본을 기준으로 합니다.
- 나. 지원자의 주소, 전화번호, 추가 연락처는 전형기간 중 사용되므로 정확히 기재하여야 하며, 원서접수 이후 변경된 경우는 우리 대학교 입학관리팀(033-649-7000)으로 반드시 통보해야 합니다.
- 다. 접수가 완료된 후에는 입학원서의 내용변경 및 접수 취소, 전형료 환불이 불가능하니 신중하게 작성하기 바랍니다.
- 라. 입학원서 접수 후 수험표의 수험번호 및 지원사항의 일치여부를 반드시 확인하여야 합니다.
- 마. 제출서류는 전형일정 상 지정된 기한까지 직접제출 또는 등기우편을 발송하여야 합니다.
- 바. 온라인 원서접수 시 문의사항은 유웨이 어플라이(1588-8988)로 연락 바랍니다.

2. 지원자 유의사항

가. 전형고사 유의사항

- 수험생은 고사시간은 엄수해야 하며, 고사 당일 수험표와 신분증을 반드시 지참해야 합니다.
 - 신분증 인정범위 : 주민등록증, 운전면허증, 여권, 주민등록증 발급 신청 확인서
- 합격 또는 입학 이후라도 고사 간 부정행위 사실이 확인될 경우 합격 또는 입학을 취소합니다.

나. 부정행위자의 처리

- 입학전형에서 각종 부정행위자는 불합격 처리하며, 입학 후에라도 서류검증 등을 통해 주요사항 누락, 서류 위조 및 허위 사실 등 부정입학이 확인되는 경우 합격과 입학을 취소하며, 해당자가 납부한 등록금은 반환하지 않습니다.
- 대입 지원에서 부정한 방법으로 입학하거나 이에 협조하여 공정한 학생 선발 업무를 방해한 경우, 입학 무효 및 별도의 처벌을 받을 수 있으며, 본교 및 타 대학에 부정한 방법으로 지원해 입학이 취소된 자는 3년 동안 본교에 지원할 수 없습니다.

다. 본 요강에 명시되어 있지 않은 모든 사항에 대해서는 본교 입학전형관리위원회가 정하는 바에 따름.

3. 수업연한

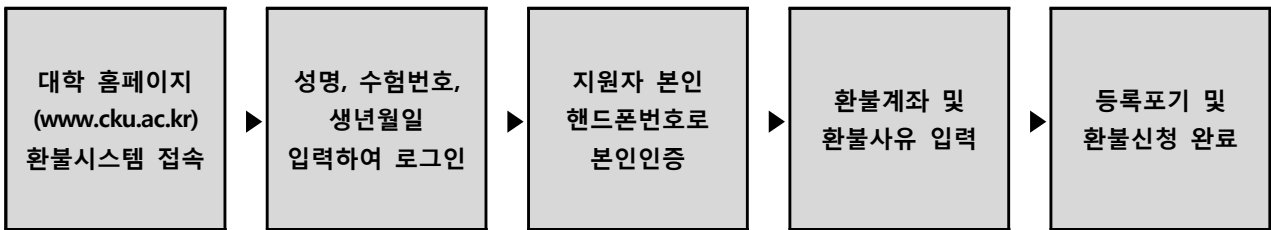
모집단위	수업연한
간호학과	6학기 이상 (단, 전문대학 간호학과 졸업자 및 4년제 간호학과 2학년 이상 수료자는 4학기 이상)
건축학전공(5년제)	6학기 이상
일반 모집단위	4학기 이상

VI. 등록포기 및 환불안내

1. 등록포기 및 등록포기로 인한 등록금 환불

- 합격자가 등록을 마친 후 등록을 포기하고자 할 경우, 정해진 기간 내 본교 홈페이지(www.cku.ac.kr)에서 환불을 신청해야 합니다.
- 등록포기 및 환불신청을 한 경우, 이를 다시 취소할 수 없습니다.
- 환불 신청 기간은 추후 본교 입학 홈페이지(ipsi.cku.ac.kr)에 공지합니다.

2. 등록포기 및 환불신청 절차



3. 입학 이후 등록금 환불

- 입학 이후 자퇴 등의 사유로 등록금을 환불할 경우 본교 등록금 반환 기준에 따라 처리합니다.
- 입학 이후 서류 검증 등을 통해 주요사항 누락, 서류 위조 및 허위 사실 등 부정입학이 확인되는 경우 합격과 입학을 취소하며, 해당자가 납부한 등록금은 반환하지 않습니다.

VII. 전형료

1. 전형료

전형명	모집단위	전형료	온라인 원서접수 업체 수수료	결제총액
일반편입	일반 모집단위	30,000원	5,000원	35,000원
학사편입	일반 모집단위	30,000원	5,000원	35,000원
간호전문학사 편입학	간호학과	30,000원	5,000원	35,000원

2. 전형료 환불

가. 전형료 전액 환불

- 모든 전형 지원자 중 국민기초생활 수급자, 차상위복지급여 수급(대상)자, 국가보훈대상자 : 원서접수 시 '전형료 환불계좌' 작성, 원서접수 후 서류제출 기간(2019. 1. 25(금)~2. 7(목) 17:00내에 '해당 자격 증빙서류'를 제출한 지원자

해당자	해당 자격 증빙서류
국민기초생활 수급자	국민기초생활수급자 증명서(지원자 기준 발급) 1부
차상위복지급여 수급자	- 차상위복지급여 수급자 증명서(차상위 본인부담 경감대상자 증명서, 자활 근로자 확인서, 장애수당 수급자 확인서, 장애인연금 수급자 확인서, 한부모가족확인서, 차상위계층확인서 중 해당서류) 1부 - 가족관계증명서(부 또는 모 기준 발급) 1부. (차상위복지급여 수급자가 본인이 아닐 경우 제출) - 주민등록등본 1부(차상위복지급여 수급자가 본인이 아닐 경우 제출)
국가보훈대상자	- 대학입학특별전형대상자증명서 1부 - 가족관계증명서(지원자 기준 발급/ 단, 독립유공자 손자녀 중 친손의 경우 부 기준, 외손의 경우 모 기준) 1부

- 본교가 사전 공지 없이 전형일을 변경한 경우
- 수험생의 귀책이 없는 사유(천재지변, 대학의 귀책사유 등)로 전형 응시가 불가능한 경우
- 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하였거나 본인의 사망으로 전형 응시가 불가능한 경우 (증빙서류 제출이 필요함)

나. 전형료 일부 환불

구분	모집단위	환불금액
지원자격 미비, 질병 또는 사고 등으로 전형 응시가 불가능 한 경우	항공운항서비스학전공	20,000원

다. 타 대학과의 전형일 중복, 단순 변심 등의 사유로 전형에 응시하지 않을 경우는 전형료를 환불하지 않습니다.

Ⅷ. 편입생 장학제도

1. 편입생 장학제도

장학금명	자격기준	장학금액
편입생특별 장학금	우리 대학교에 지원하여 등록한 편입생	2년 등록금의 50% (입학금 제외, 의과대학 해당 없음) 매 학기 성적 평점평균 3.0 이상 단, 협약기관 출신 지원자에게는 입학금을 추가로 면제

2학년 수료예정확인서

수험번호	
성명	
생년월일	
소속	
학번	
이수학기 / 학점	
수강학점	
졸업학점	
총취득예정학점 (이수학점+수강학점)	

위의 사실을 확인합니다.

년 월 일

()대 학교 [직인 혹은 담당자 확인필]

담당부서명 : _____

담당자명 : _____

연락처 : _____

* 지원자는 전적대학에서 수료예정 증명서가 발급되지 않는 경우 본 서식을 작성하여 관련부서 담당자의 확인필을 득한 후 제출하여야 하며 수료증명서가 발급되는 즉시 가톨릭관동대학교 입학처로 제출해야 합니다.

